



000001

REG-ER-05

**ACTA ADMINISTRATIVA ENTREGA – RECEPCIÓN INTERMEDIA  
CORRESPONDIENTE AL DEPARTAMENTO DE CONTRALORÍA INTERNA DE  
AGUAS DEL MUNICIPIO DE DURANGO**

En la ciudad de Victoria de Durango, Dgo., siendo las 10:00 horas a los 28 días del mes de octubre del 2022 (dos mil veintidós), en las oficinas de Aguas del Municipio de Durango, ubicada en Gral. Blas Corral sur 204 Zona Centro C.P. 34000; se hace constar que se encuentran presentes la C. Carla Adriana Ramírez Silva, quien ocupó el cargo de Jefa del Departamento de Contraloría Interna de Aguas del Municipio de Durango y se identifica con credencial para votar expedida por el Instituto Nacional Electoral que indica domicilio legal [redacted] con vigencia del 2029 y folio [redacted] señalando como domicilio legal [redacted] y el C. Francisco Alexandro Estrada Lerma quien ocupa el cargo de Encargado del Departamento de Contraloría Interna y se identifica Credencial para votar, expedida por el instituto Nacional Electoral que indica domicilio legal [redacted] con vigencia del 2027 y folio [redacted] señalando como domicilio legal [redacted] con la finalidad de llevar a cabo el procedimiento de Entrega-Recepción intermedia del cargo que deja la C. Carla Adriana Ramírez Silva en función a lo establecido en la Ley para la Entrega-Recepción de las Administraciones Públicas del Estado y los Municipios de Durango; e interviene, de conformidad con lo legalmente establecido el C. Alan Antonio Gallardo Galindo como representante de la Contraloría Municipal según consta en el ANEXO # 01 (uno) que consta de 01 (una) foja útil y se identifica con credencial para votar expedida por el Instituto Nacional Electoral con número de folio [redacted] con vigencia del 2025, quien da fe y constancia de la presente entrega.-----

La C. Carla Adriana Ramírez Silva designa a la C. Alma Delia Gamero Delgadillo, Secretaria del Departamento de contraloría Interna quien se identifica con credencial para votar expedida por el Instituto Federal Electoral con número de folio [redacted] con vigencia del 2023 y el C. Francisco Alexandro Estrada Lerma designa a la C. Gisela Karina Soto Fuentes Secretaria quien se identifica con credencial para votar expedida por el Instituto Nacional Electoral con número de folio [redacted] con vigencia del 2031, para que intervengan como testigos en el presente acto administrativo, mismos que en este acto se les apercibe a que se conduzcan con verdad en la presente acta, lo anterior con fundamento en lo establecido en el artículo 385 del Código Penal del Estado Libre y Soberano de Durango, el cual establece las siguientes sanciones, se impondrán de seis meses a cinco años de prisión y multa de treinta y seis a trescientas sesenta veces la Unidad de Medida y Actualización, a quien al declarar ante cualquier autoridad en ejercicio de sus funciones o con motivo de ellas, faltare a la verdad .-----

La C. Carla Adriana Ramírez Silva quien ocupó el cargo de Jefa del Departamento de Contraloría Interna durante el periodo 17 de septiembre del 2018 al 01 de octubre del 2022, dejando de desempeñar dicho cargo según consta en el ANEXO # 02 (dos) que consta de 02 (dos) fojas útiles, procedió a entregar al C. Francisco Alexandro Estrada Lerma quien fue debidamente designado para tal efecto según el ANEXO # 3 (tres) que consta de 01 (una) foja útil en los términos legales correspondientes.-----

Elementos eliminados: 1.- Domicilio del servidor Público que entrega, 2.- Número de folio de identificación oficial del servidor público que entrega, 3.- Domicilio legal del servidor público que entrega, 4.- Domicilio del servidor Público que recibe 5.- Número de folio de identificación oficial del servidor público que recibe, 6.- Domicilio legal del servidor público que recibe, 7.- Número de folio de identificación oficial del representante de la Contraloría Municipal, 8.- Número de folio de identificación oficial del servidor público que funge como testigo de quien entrega, 9.- Número de folio de identificación oficial del servidor público que funge como testigo de quien recibe, de conformidad con el Art 3 Fracción X y XI de la Ley de Protección de Datos Personales en posesión de Sujetos Obligados del Estado de Durango.





000002



REG-ER-05

**ACTA ADMINISTRATIVA ENTREGA – RECEPCIÓN INTERMEDIA  
CORRESPONDIENTE AL DEPARTAMENTO DE CONTRALORÍA INTERNA DE  
AGUAS DEL MUNICIPIO DE DURANGO**

-----**HECHOS**-----

Acreditadas las personalidades de los participantes en este acto, se procede a formalizar la entrega de los recursos humanos, materiales y financieros asignados a la C. Francisco Alexandro Estrada Lerma para el ejercicio de sus atribuciones como Encargado del Departamento de Contraloría Interna, así como los asuntos de su competencia, por lo que, para estos efectos se hace entrega del informe, formatos y documentación respectiva conforme a los siguientes formatos contenidos en CD-R con un peso de 1,061,088bytes, que contienen la información requerida en el artículo 32 de la Ley para la Entrega-Recepción de las Administraciones Públicas del Estado y los Municipios de Durango que regula el presente acto administrativo, recibiendo el C. Francisco Alexandro Estrada Lerma como Encargado del Departamento de Contraloría Interna, los cuales se describen a continuación: -----

**DEPARTAMENTO DE CONTRALORÍA INTERNA EN DVD CON PESO DE 1, 061,088 BYTES.**

- I.-ESTRUCTURA ORGANICA:** Formato No. EO-001 con 01 (una) foja útil. -----
- II.-MARCO JURIDICO:** Formato No. MJ-001 con 05 (cinco) fojas útiles, formato No. MJ-002 con 04 (cuatro) fojas útiles.-----
- III.-RECURSOS HUMANOS:** Formato No. RH-001 con 01 (una) foja útil, -----
- IV.-RECURSOS MATERIALES:** Formato No. RM-001 con 07 (siete) fojas útiles, formato No. RM-002 con 06 (seis) fojas útiles, formato No. RM-004 con 01 (una) foja útil.-----
- V.-RECURSOS FINANCIEROS** El área manifiesta que no tiene información que reportar en este apartado.-----
- VI.-OBRAS PÚBLICAS:** El área manifiesta que no tiene información que reportar en este apartado.-----
- VII.-DERECHOS Y OBLIGACIONES** El área manifiesta que no tiene información que reportar en este apartado.-----
- VIII.- RELACION DE ARCHIVOS** Formato No. RA-001 con 15 (quince) fojas útiles, formato No. RA-002 con 06 (seis) fojas útiles, formato No. Ra-007 con 01 (una) foja útil. ---
- X.-OTROS:** -----
  - a) **ASUNTOS EN TRÁMITE:** Formato No. OT-001 con 01 (una) foja útil.-----
  - b) **INFORME EJECUTIVO:** Formato No. OT-002 con 02 (dos) fojas útiles. -----
  - c) **RELACION DE PROCESO:** El área manifiesta que no tiene información que reportar en este apartado.-----
  - d) **RELACION DE FORMAS OFICIALES:** El área manifiesta que no tiene información que reportar en este apartado -----
  - e) **RELACION DE ACTIVOS BIOLÓGICOS:** El área manifiesta que no tiene información que reportar en este apartado.-----



REG-ER-05

**ACTA ADMINISTRATIVA ENTREGA – RECEPCIÓN INTERMEDIA  
CORRESPONDIENTE AL DEPARTAMENTO DE CONTRALORÍA INTERNA DE  
AGUAS DEL MUNICIPIO DE DURANGO**

- f) OBSERVACIONES DE AUDITORIAS REALIZADAS PENDIENTES DE RESOLVER: El área manifiesta que no tiene información que reportar en este apartado.-----
- g) RELACIÓN DE SELLOS: Formato No. OT-007 con 01 (una) foja útil.-----
- h) RELACIÓN DE LLAVES: Formato No. OT-008 con 01 (una) foja útil.-----
- i) RELACIÓN DE USUARIOS Y CONTRASEÑAS: Formato No. OT-009 con 01 (una) foja útil.-----
- j) Se incluyen en el ANEXO # 04 (cuatro) que consta de 02 (dos) fojas útiles de la presente acta copias de las identificaciones de las personas que en ella intervienen.-----

**-----DECLARACIONES-----**

La C. Carla Adriana Ramírez Silva manifiesta, bajo protesta de decir verdad, haber proporcionado sin omisión alguna toda la información y documentación con que cuenta el Departamento de Contraloría Interna que estaba a su cargo, misma que está contenida en los formatos y anexos que se mencionan en el cuerpo de la presente acta y que forman parte integrante de la misma. -----

Acto seguido se les otorga el derecho de realizar manifestaciones a ambos intervinientes.-  
El C. Francisco Alexandro Estrada Lerma manifiesta bajo protesta de decir verdad que no tiene nada que declarar. -----

La C. Carla Adriana Ramírez Silva manifiesta bajo protesta de decir verdad que: "ratifico el "Acta Entrega de Departamento de Contraloría Interna" de fecha 5 de septiembre del 2022 mediante la cual hice entrega de todos los bienes materiales, recursos humanos, archivos y procedimientos pendientes para su seguimiento, haciendo la entrega total del departamento en dicha fecha". -----

El C. Alan Antonio Gallardo Galindo, manifiesta que su firma dentro de la presente acta, no implica validación o certificación alguna de la información contenida dentro de esta acta administrativa de Entrega – Recepción y sus anexos, sino que tiene como finalidad testificar que el proceso se llevó a cabo cumpliendo con los requisitos mínimos que para el mismo establecen la Ley para la Entrega – Recepción de las Administraciones Públicas del Estado y Municipios de Durango y la reglamentación municipal vigente.-----

El servidor público entrante y saliente deberá presentar su declaración de situación patrimonial y de interés en los siguientes plazos: Declaración inicial, dentro de los sesenta días naturales siguientes a la toma de posesión y su Declaración de conclusión del encargo, dentro de los sesenta días naturales siguientes a la conclusión. Dichas declaraciones deberán presentarse ante la Contraloría Municipal, en caso de cambio de dependencia, entidad u órgano autónomo en el mismo orden de gobierno, únicamente se dará aviso de dicha situación y no será necesario presentar la declaración de conclusión, de conformidad con lo establecido en los artículos 31 y 33 de la Ley General de Responsabilidades Administrativas. Así mismo subsiste la obligación por un término de 30 (treinta) días hábiles de los servidores públicos o sujetos obligados a notificar ante la Contraloría Municipal del cambio de domicilio que se haya manifestado en la presente acta.





000004

REG-ER-05

**ACTA ADMINISTRATIVA ENTREGA – RECEPCIÓN INTERMEDIA  
CORRESPONDIENTE AL DEPARTAMENTO DE CONTRALORÍA INTERNA DE  
AGUAS DEL MUNICIPIO DE DURANGO**

Para el caso de que sean requeridos, de conformidad con el artículo 46 de la Ley ---  
Para la Entrega-Recepción de las Administraciones Públicas del Estado y Municipios de  
Durango. -----

-----**CIERRE DE ACTA**-----

La C. Carla Adriana Ramírez Silva, manifiesta haber proporcionado sin omisión alguna  
todos los elementos necesarios para la formulación de la presente acta, y que no fue  
omitido asunto o aspecto importante relativo a su gestión. Los anexos y formatos que se  
mencionan en esta acta forman parte integrante de la misma y se firman todas sus fojas  
para su identificación y efectos legales a que haya lugar por las personas designadas  
para elaborarlos.-----

La presente entrega - recepción no implica liberación alguna de responsabilidades que  
pudieran llegarse a determinar por la autoridad competente con posteridad, de  
conformidad con lo previsto por la Constitución Política del Estado de Durango, así como  
por la Ley General de Responsabilidades Administrativas.-----

El C. Francisco Alejandro Estrada Lerma recibe con las reservas de Ley del C. Carla  
Adriana Ramírez Silva, todos los recursos y los documentos que se precisan en la  
presente acta. -----

Todas las fojas útiles que comprende la presente acta administrativa fueron foliadas y/o  
enumeradas; elaborándose en cinco tantos correspondiendo el original al servidor público  
que recibe el C. Francisco Alejandro Estrada Lerma, otro tanto en original para el  
responsable de la entrega el C. Carla Adriana Ramírez Silva, otro tanto en original para la  
Contraloría Municipal, otro tanto en original que se entrega al C. Rodolfo Corrujedo  
Carrillo superior jerárquico del C. Francisco Alejandro Estrada Lerma quien la remitirá a la  
Entidad de Auditoría Superior del Estado y otro tanto en original que se integra a los  
archivos del área que se entrega.-----

Se hace constar que la negativa a firmar la presente acta no afecta el valor probatorio de  
la misma. Previa lectura de la presente acta y no habiendo más que hacer constar, se da  
por concluida en las oficinas que ocupa Aguas del Municipio de Durango, ubicada en Gral.  
Blas Corral sur 204 Zona Centro C.P. 34000, a las 10:40 horas del día 28 de octubre del  
2022 firmando para su constancia en todas sus fojas al margen y al calce los que en ella  
intervinieron.



REG-ER-05

**ACTA ADMINISTRATIVA ENTREGA – RECEPCIÓN INTERMEDIA  
CORRESPONDIENTE AL DEPARTAMENTO DE CONTRALORÍA INTERNA DE  
AGUAS DEL MUNICIPIO DE DURANGO**

**ENTREGA**

\_\_\_\_\_  
C. Carla Adriana Ramirez Silva  
*Servidor público que entrega*

**RECIBE**

\_\_\_\_\_  
C. Francisco Alejandro Estrada Lerma  
*Servidor público que recibe*

\_\_\_\_\_  
C. Alan Antonio Gallardo Galindo  
*Representante de Contraloría Municipal*

\_\_\_\_\_  
C. Alma Delfa Delgadillo Gamero  
*Testigo de asistencia*

\_\_\_\_\_  
C. Gisela Karina Soto Fuentes  
*Testigo de asistencia*

La presente foja de firmas forma parte integrante del Acta de Entrega-Recepción intermedia del Departamento de Contraloría Interna de Aguas del Municipio de Durango de fecha 28 de octubre del 2022. -----