



REG-ER-05

**ACTA ADMINISTRATIVA ENTREGA – RECEPCIÓN INTERMEDIA
CORRESPONDIENTE A LA COORDINACIÓN DEL FORO CULTURAL DEL
INSTITUTO MUNICIPAL DEL ARTE Y LA CULTURA**

En la ciudad de Victoria de Durango, Dgo., siendo las 12:00 horas a los 11 días del mes de noviembre del 2022 (dos mil veintidós), en las oficinas que ocupa el Instituto Municipal del Arte y la Cultura, ubicadas en Negrete 1200-pte, Zona Centro, C.P. 34000 Durango, Dgo; se hace constar que se encuentra presentes la C. Yara Noelia Orona Muñoz, quien ocupó el cargo de Coordinadora del Foro Cultural y se identifica con credencial para votar expedida por el Instituto Federal Electoral que indica domicilio legal [redacted] 1 [redacted] con vigencia del 2023 v folio [redacted] 2 [redacted] señalando como domicilio legal [redacted] 3 [redacted] y el C. Joel Fernando Flores Robles quien ocupa el cargo de Coordinador eventual del Foro Cultural del Instituto Municipal del Arte y la Cultura y se identifica Credencial para votar expedida por el instituto Nacional Electoral que indica domicilio legal [redacted] 4 [redacted] con vigencia del 2024 v folio [redacted] 5 [redacted] señalando como domicilio legal calle [redacted] 6 [redacted] con la finalidad de llevar a cabo el procedimiento de Entrega-Recepción intermedia del cargo que deja la C. Yara Noelia Orona Muñoz en función a lo establecido en la Ley para la Entrega-Recepción de las Administraciones Públicas del Estado y los Municipios de Durango; e interviene, de conformidad con lo legalmente establecido el C. Alan Antonio Gallardo Galindo como representante de la Contraloría Municipal según consta en el ANEXO # 01 (uno) que consta de 01 (una) foja útil y se identifica con credencial para votar expedida por el Instituto Nacional Electoral con número de folio [redacted] 7 [redacted] con vigencia del 2025, quien da fe y constancia de la presente entrega.

La C. Yara Noelia Orona Muñoz designa a la C. Aurelia Pulido de la O, Guía en el museo de la ciudad quien se identifica con credencial para votar expedida por el Instituto Federal Electoral con número de folio [redacted] 8 [redacted] con vigencia del 2023 y el C. Joel Fernando Flores Robles designa a la C. Claudia Betzabe Atayde Martinez Coordinadora quien se identifica con credencial para votar expedida por el Instituto Nacional Electoral con número de folio [redacted] 9 [redacted] con vigencia del 2025, para que intervengan como testigos en el presente acto administrativo, mismos que en este acto se les apercibe a que se conduzcan con verdad en la presente acta, lo anterior con fundamento en lo establecido en el artículo 385 del Código Penal del Estado Libre y Soberano de Durango, el cual establece las siguientes sanciones, se impondrán de seis meses a cinco años de prisión y multa de treinta y seis a trescientas sesenta veces la Unidad de Medida y Actualización, a quien al declarar ante cualquier autoridad en ejercicio de sus funciones o con motivo de ellas, faltare a la verdad .

La C. Yara Noelia Orona Muñoz quien ocupó el cargo de Coordinadora del Foro Cultural durante el periodo 03 de octubre del 2020 al 12 de marzo del 2022, dejando de desempeñar dicho cargo según consta en el ANEXO # 02 (dos) que consta de 01 (una) foja útil, procedió a entregar al C. Joel Fernando Flores Robles quien fue debidamente designado para tal efecto según el ANEXO # 3 (tres) que consta de 01 (una) foja útil en los términos legales correspondientes.

Yara Noelia Orona M
AURELIA PULIDO DE LA O

Elementos eliminados: 1.- Domicilio del servidor Público que entrega, 2.- Número de folio de identificación oficial del servidor público que entrega, 3.- Domicilio legal del servidor público que entrega, 4.- Domicilio del Servidor Público que recibe 5.- Número de folio de identificación oficial del servidor público que recibe, 6.- Domicilio legal del servidor público que recibe 7.- Número de folio de identificación oficial del representante de la Contraloría Municipal, 8.- Número de folio de identificación oficial de servidor público que funge como testigo de quien entrega, 9.- Número de folio de identificación oficial del servidor público que funge como testigo de quien recibe, de conformidad con el Art 3 Fracción X y XI de la Ley de Protección de Datos Personales en posesión de Sujetos Obligados del Estado de Durango.



REG-ER-05

**ACTA ADMINISTRATIVA ENTREGA – RECEPCIÓN INTERMEDIA
CORRESPONDIENTE A LA COORDINACIÓN DEL FORO CULTURAL DEL
INSTITUTO MUNICIPAL DEL ARTE Y LA CULTURA**

HECHOS

Acreditadas las personalidades de los participantes en este acto, se procede a formalizar la entrega de los recursos humanos, materiales y financieros asignados a la C Joel Fernando Flores Robles para el ejercicio de sus atribuciones como Coordinador eventual del Foro Cultural, así como los asuntos de su competencia, por lo que, para estos efectos se hace entrega del informe, formatos y documentación respectiva conforme a los siguientes formatos contenidos en CD-R con un peso de 370,254 bytes, que contienen la información requerida en el artículo 32 de la Ley para la Entrega-Recepción de las Administraciones Públicas del Estado y los Municipios de Durango que regula el presente acto administrativo, recibiendo el C. Joel Fernando Flores Robles Coordinador eventual del Foro Cultural, los cuales se describen a continuación: -----

COORDINACIÓN FORO CULTURAL EN CD-R CON PESO DE 370,254 BYTES.

- I.-ESTRUCTURA ORGANICA:** Formato No. EO-001 con 01 (una) foja útil. -----
- II.-MARCO JURIDICO:** Formato No. MJ-001 con 03 (tres) fojas útiles, formato No. MJ-002 con 01 (una) foja útil.-----
- III.-RECURSOS HUMANOS:** Formato No. RH-001 con 02 (dos) fojas útiles, -----
- IV.-RECURSOS MATERIALES:** Formato No. RM-001 con 01 (una) foja útil, formato No. RM-003 con 01 (una) foja útil.-----
- V.-RECURSOS FINANCIEROS** El área manifiesta que no tiene información que reportar en este apartado.-----
- VI.-OBRAS PÚBLICAS:** El área manifiesta que no tiene información que reportar en este apartado.-----
- VII.-DERECHOS Y OBLIGACIONES** El área manifiesta que no tiene información que reportar en este apartado.-----
- VIII.- RELACION DE ARCHIVOS** Formato No. RA-002 con 01 (una) foja útil. -----
- X.-OTROS:** -----
 - a) ASUNTOS EN TRÁMITE: Formato No. OT-001 con 01 (una) foja útil -----
 - b) INFORME EJECUTIVO: Formato No. OT-002 con 01 (una) foja útil -----
 - c) RELACION DE PROCESO: El área manifiesta que no tiene información que reportar en este apartado.-----
 - d) RELACION DE FORMAS OFICIALES: El área manifiesta que no tiene información que reportar en este apartado -----
 - e) RELACION DE ACTIVOS BIOLÓGICOS: El área manifiesta que no tiene información que reportar en este apartado.-----
 - f) OBSERVACIONES DE AUDITORIAS REALIZADAS PENDIENTES DE RESOLVER: El área manifiesta que no tiene información que reportar en este apartado.-----
 - g) RELACIÓN DE SELLOS: El área manifiesta que no tiene información que reportar en este apartado -----
 - h) RELACIÓN DE LLAVES: El área manifiesta que no tiene información que reportar en este apartado -----

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

*Yon Nidia Orta M.
AUDITORIA PUEDO DE LA O*

[Handwritten signature]
Rev. 14



REG-ER-05

**ACTA ADMINISTRATIVA ENTREGA – RECEPCIÓN INTERMEDIA
CORRESPONDIENTE A LA COORDINACIÓN DEL FORO CULTURAL DEL
INSTITUTO MUNICIPAL DEL ARTE Y LA CULTURA**

- i) RELACIÓN DE USUARIOS Y CONTRASEÑAS El área manifiesta que no tiene información que reportar en este apartado -----
- j) Se incluyen en el ANEXO # 04 (cuatro) que consta de 02 (dos) fojas útiles de la presente acta copias de las identificaciones de las personas que en ella intervienen.-----

-----DECLARACIONES-----

El C. Yara Noelia Orona Muñoz manifiesta, bajo protesta de decir verdad, haber proporcionado sin omisión alguna toda la información y documentación con que cuenta el Coordinación del Foro Cultural que estaba a su cargo, misma que está contenida en los formatos y anexos que se mencionan en el cuerpo de la presente acta y que forman parte integrante de la misma. -----

Acto seguido se les otorga el derecho de realizar manifestaciones a ambos intervinientes.-----

El C. Joel Fernando Flores Robles manifiesta bajo protesta de decir verdad que ante Recursos Humanos de la Dirección Municipal de Administración y Finanzas esta como Coordinadora del Foro Cultural la C. Claudia Betzabé Atayde Martínez, es ella la que lleva el manejo de la misma y un servidor realiza las actividades de la Coordinación Académica, a espera que finanzas y recursos humanos realicen el cambio de plazas asignadas. Y se realicen los cambios pertinentes ante Contraloría para hacer la Entrega Recepción correspondiente del puesto que me asignaron. -----

La C. Yara Noelia Orona Muñoz manifiesta bajo protesta de decir verdad que no tiene nada que declarar.-----

El C. Alan Antonio Gallardo Galindo, manifiesta que su firma dentro de la presente acta, no implica validación o certificación alguna de la información contenida dentro de esta acta administrativa de Entrega – Recepción y sus anexos, sino que tiene como finalidad testificar que el proceso se llevó a cabo cumpliendo con los requisitos mínimos que para el mismo establecen la Ley para la Entrega – Recepción de las Administraciones Públicas del Estado y Municipios de Durango y la reglamentación municipal vigente.-----

El servidor público entrante y saliente deberá presentar su declaración de situación patrimonial y de interés en los siguientes plazos: Declaración inicial, dentro de los sesenta días naturales siguientes a la toma de posesión y su Declaración de conclusión del encargo, dentro de los sesenta días naturales siguientes a la conclusión. Dichas declaraciones deberán presentarse ante la Contraloría Municipal, en caso de cambio de dependencia, entidad u órgano autónomo en el mismo orden de gobierno, únicamente se dará aviso de dicha situación y no será necesario presentar la declaración de conclusión, de conformidad con lo establecido en los artículos 31 y 33 de la Ley General de Responsabilidades Administrativas. Así mismo subsiste la obligación por un término de 30 (treinta) días hábiles de los servidores públicos o sujetos obligados a notificar ante la Contraloría Municipal del cambio de domicilio que se haya manifestado en la presente acta, para el caso de que sean requeridos, de conformidad con el artículo 46 de la Ley --- Para la Entrega-Recepción de las Administraciones Públicas del Estado y Municipios de Durango.-----

[Handwritten signatures and notes in blue ink]
 Yara Noelia Orona M
 AL 12 DE 14 PUNTO DE 14 0
 Hh



REG-ER-05

**ACTA ADMINISTRATIVA ENTREGA – RECEPCIÓN INTERMEDIA
CORRESPONDIENTE A LA COORDINACIÓN DEL FORO CULTURAL DEL
INSTITUTO MUNICIPAL DEL ARTE Y LA CULTURA**

-----CIERRE DE ACTA-----

La C. Yara Noelia Orona Muñoz, manifiesta haber proporcionado sin omisión alguna todos los elementos necesarios para la formulación de la presente acta, y que no fue omitido asunto o aspecto importante relativo a su gestión. Los anexos y formatos que se mencionan en esta acta forman parte integrante de la misma y se firman todas sus fojas para su identificación y efectos legales a que haya lugar por las personas designadas para elaborarlos.

La presente entrega - recepción no implica liberación alguna de responsabilidades que pudieran llegarse a determinar por la autoridad competente con posteridad, de conformidad con lo previsto por la Constitución Política del Estado de Durango, así como por la Ley General de Responsabilidades Administrativas.

El C. Joel Fernando Flores Robles recibe con las reservas de Ley del C. Yara Noelia Orona Muñoz, todos los recursos y los documentos que se precisan en la presente acta. - Todas las fojas útiles que comprende la presente acta administrativa fueron foliadas y/o enumeradas; elaborándose en cinco tantos correspondiendo el original al servidor público que recibe el C. Joel Fernando Flores Robles, otro tanto en original para el responsable de la entrega el C. Yara Noelia Orona Muñoz, otro tanto en original para la Contraloría Municipal, otro tanto en original que se entrega a la Virginia Ruiz Valles superior jerárquico del C. Joel Fernando Flores Robles quien la remitirá a la Entidad de Auditoría Superior del Estado y otro tanto en original que se integra a los archivos del área que se entrega.

Se hace constar que la negativa a firmar la presente acta no afecta el valor probatorio de la misma. Previa lectura de la presente acta y no habiendo más que hacer constar, se da por concluida en las oficinas que ocupa Instituto Municipal del Arte y la Cultura, ubicadas en Negrete 1200-pte, Zona Centro, C.P. 34000 Durango. Dgo, a las 12:40 horas del día 11 de noviembre del 2022 firmando para su constancia en todas sus fojas al margen y al calce los que en ella intervinieron.

Yara Noelia Orona M
AUDIORA RONDO DE LA O



REG-ER-05

**ACTA ADMINISTRATIVA ENTREGA – RECEPCIÓN INTERMEDIA
CORRESPONDIENTE A LA COORDINACIÓN DEL FORO CULTURAL DEL
INSTITUTO MUNICIPAL DEL ARTE Y LA CULTURA**

ENTREGA

RECIBE

Yara Noelia Orona M.

C. Yara Noelia Orona Muñoz
Servidor público que entrega

[Handwritten signature]

C. Joel Fernando Flores Robles
Servidor público que recibe

[Handwritten signature]

C. Alan Antonio Gallardo Galindo
Representante de Contraloría Municipal

AURELIA PULIDO DE LA O

C. Aurelia Pulido de la O
Testigo de asistencia

[Handwritten signature]

C. Claudia Betzabe Atayde Martinez
Testigo de asistencia

La presente foja de firmas forma parte integrante del Acta de Entrega-Recepción intermedia de la Coordinación del Foro Cultural del Instituto Municipal del Arte y la Cultura de fecha 11 de noviembre del 2022. -----