

ACTA DE SESIÓN DEL CONSEJO CIUDADANO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL.

Siendo las 18:40 horas del día 27 de Febrero de 2018, se llevó a cabo la décima primera sesión ordinaria del Consejo Ciudadano de Acceso a la Información Pública Municipal, en la ciudad de Durango, Durango, en la Sala de Juntas de la Unidad de Transparencia e Información Municipal, ubicada en Laureano Roncal No. 220 segundo piso, conforme al siguiente:

Orden del Día:

1.- Lista de Asistencia.

Se procede a tomar lista de asistencia en esta sesión ordinaria donde estuvieron presentes los Consejeros Propietarios y Suplente:

M.D. Guadalupe Margarita Valenzuela Bermúdez

Lic. Martín Estrada Arreola

Dr. German Oyosa Roldán

Dr. Jose Antonio Ávila Reyes

2.- Declaración del Quórum.

Para dar inicio a la sesión ordinaria, se declara el quórum suficiente y legal estando presente la Coordinadora de la UTIM Dra. Emilia Espinoza Castro y cuatro consejeros anteriormente citados.

3.- Aprobación del acta de la sesión anterior.

Después de la lectura del acta de la sesión anterior se aprueba por unanimidad de los integrantes del Consejo Ciudadano de Acceso a la Información presentes.

4.- Informe Anual de Actividades de esta Unidad de Transparencia e Información Municipal.

Buenas tardes, sean ustedes bienvenidos, procedamos a desarrollar la sesión programada para el día de hoy 27 de febrero del año 2018 del Consejo Ciudadano de Acceso a la Información Pública Municipal 2016-2019.

A.- Informe Anual de Trabajo 2017.

En primer término quiero hacer del conocimiento de esta Asamblea del Informe que rindió la Unidad de Transparencia e Información Municipal del cumplimiento de las actividades programadas en el Programa Anual de Trabajo 2017 y que se integra como Anexo número UNO, el cual contiene tres proyectos:

Primero "UTIMio Con Fidencia", Los Nuevos Representantes de la Transparencia Municipal (UTM-01). Las acciones a realizadas, son dos imágenes que representan a la Transparencia por medio de dos hermanitos para que las personas identifiquen a la UTIM y a la propia administración municipal, para fomentar la curiosidad por conocer del personaje y dar difusión al ejercicio de la transparencia.

Segundo. Programa de Mejora Continua en el Ejercicio de la Transparencia. (UTM-02). Las acciones consistieron en identificar y revisar las leyes en materia de transparencia y protección de datos aplicables al municipio de Durango; también se diseñaron e impartieron cursos de capacitación a los trabajadores de la UTIM, tendientes a mejorar el servicio a los usuarios.

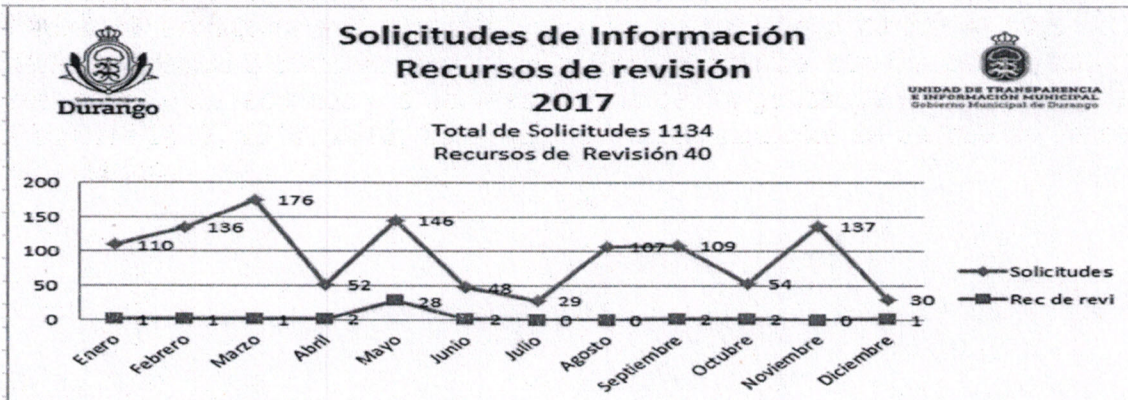
Tercero. Un Cambio Transparente "Primer Encuentro de la Transparencia del Municipio de Durango" (UTM-03). Las acciones se orientaron en una primera etapa además de concentrar a la totalidad del personal adscrito a la UTIM, y de la totalidad de las dependencias y direcciones municipales, de los empleados desde el nivel de jefe de departamento hasta director, incorporado también a autoridades federales, estatales, municipales, de órganos autónomos, así como representantes de distintos y representativos sujetos obligados asentados en territorio del Estado de Durango.

En este evento se realizaron, Seminario, conferencias, talleres, exposiciones, intercambios de experiencias, entre otros.

B.- Solicitudes de Información y Recursos de Revisión Durante 2017.

Durante el transcurso del año 2017 se atendieron un total de 1,134 solicitudes de acceso a la información pública, producto de las cuales se originaron 40 recursos de revisión, quedando pendiente a la recha de resolver el órgano garante sólo uno. Cuya petición de información tiene como base "Comprobante de todos los recursos que se le han entregado al Sindicato del municipio, además en que 1.- Fecha se entregaron los recursos 2.- Es en especie o dinero el documento llámesele recibo o como sea de donde el Sindicato recibe, con firma de la persona responsable de recibirlos y la del responsable de otorgarlos, de los periodos enero - octubre 2017, 2016, 2015, 2014". En la gráfica siguiente se da cuenta de esta información.

The bottom of the page contains several handwritten signatures and scribbles. On the left, there is a signature that appears to be 'Jorge' and another signature below it. In the center, there is a large, circular scribble with a signature inside. On the right, there is a signature that looks like 'C. A.' and another signature to its right. There are also some numbers and lines scattered around the signatures.



C. Capacitación del Personal.

Se ha continuado con la capacitación del personal de la Unidad de Transparencia e Información Municipal y de los Enlaces de las dependencias y direcciones municipales, sobre todo para continuar el trámite de las solicitudes de información y el cumpliendo con las funciones en las Plataformas de Transparencia, para lo cual coordinadamente con el IDAIP se impartió capacitación, en las instalaciones de Aguas del Municipio de Durango el pasado 19 de enero del año en curso.

Durante el año de 2017 se trabajó coordinadamente con el Instituto Duranguense de Acceso a la información Pública y Protección de Datos en la capacitación del personal de la UTIM y de los enlaces de las dependencias y direcciones así como demás empleados municipales en los temas de Transparencia y Protección de Datos Personales.

D. Plataforma Nacional de Transparencia y Plataforma Municipal de Transparencia.

Se recibió comunicación oficial del Comisionado Presidente del IDAIP, Lic. Héctor Carriedo Sáenz, informando los resultados de la verificación de las obligaciones de Transparencia en los Portales Nacional y Municipal, obteniendo, un 95% y 98% respectivamente, lo que le ubican como un municipio cumplido en la materia. (Oficio IDAIP/ext/192/17).

E. EVALUACIÓN CIMTRA.

El 16 de febrero del año en curso se recibió vía electrónica, Evaluación del Colectivo Ciudadano por Municipios Transparentes CIMTRA, capítulo Jalisco informando, que había realizada una Evaluación de los municipios capitales de los estados que integran la República Mexicana, mismo que sería publicado en fecha próxima, evaluación realizada de acuerdo con los indicadores que ellos elaboraron y que calificaban a este municipio de Durango con un 23.7, después de analizar su

[Handwritten signatures and scribbles at the bottom of the page]

instrumento, metodología y evaluación, encontramos que algunas de las calificaciones por ellos asignadas no correspondían con la calificación (toda vez que asignaban CERO por no encontrarse publicada alguna información y resultaba que la misma si se disponía), se elaboró documento de respuesta aclarando los puntos de evaluación que resultaban. La modificación en el instrumento por ellos proporcionados, con su metodología e indicadores, elevándose a un 60.0.

Respecto de cada uno de los puntos informados los asistentes intervienen con sus comentarios, aportaciones y aclaraciones en los casos que se considera, solicitándose en el caso de la evaluación del Colectivo Ciudadano por Municipios Transparentes, que se acompañe al proyecto de acta los documentos circulados en la asamblea en curso.

5. Informe de Programas del PAT 2018.

Se hizo de conocimiento del consejo las actividades que se han plasmado en el Plan Anual de Trabajo, mismas que fueron presentadas en tiempo al Instituto Municipal de Planeación, las que se habrán de desarrollar durante el ejercicio 2018 y que se describen a continuación:

- **Transparencia Digital (UTM - 01).**

El Portal de Transparencia del Gobierno Municipal es una herramienta de información para los ciudadanos interesados en el quehacer gubernamental. En este sentido, a través del Programa Transparencia Digital se implementarán acciones para mantenerlo actualizado con información útil y confiable, además de incorporar el uso de las redes sociales para la difusión de información relevante.

- **Funcionarios Municipales Comprometidos con la Transparencia (UTM - 02).**

Este Programa integra las acciones orientadas al fortalecimiento del acceso a la información pública en la Administración Pública Municipal, a través de proyectos de capacitación y difusión, para que los funcionarios públicos cumplan con el compromiso de informar y difundir en tiempo y forma las acciones de gestión y actividades que les corresponden en el ámbito de sus funciones, con el fin de que se traduzca en un gobierno comprometido con la transparencia, honesto y de resultados.

- **Por un Durango Comprometido con la Transparencia (UTM - 03).**

Por Un Durango Comprometido con la Transparencia es un programa que busca aumentar el interés de los ciudadanos en los asuntos públicos, considerando que, del derecho de acceso a la información, protección de datos personales y rendición de cuentas, se debe hacer una práctica

cultural cotidiana que toda persona debe conocer con el propósito de estar informado, del quehacer gubernamental; es por esto que el firme propósito de este Programa es el aumentar la difusión entre los distintos sectores de la sociedad duranguense para que las personas conozcan y ejerzan su derecho a ser informados sobre la gestión pública municipal.

- **Ejercicio Transparente (UTM - 04).**

se hizo del conocimiento del Consejo sobre el objetivo de este Programa el cual busca certificar los procesos de atención a las solicitudes de información en la búsqueda de implementar mejores procesos y generar una mejor atención al solicitante, ya que Es un programa que busca mejorar los procesos de atención a las solicitudes de información, con el fin de garantizar un acceso a la información pública lo más accesible posible para el ciudadano, por lo anterior es necesario garantizar que los procesos en la dependencia sean llevados de manera adecuada mediante esta certificación externa que certifique a la UTIM como una dependencia que lleva de manera adecuada sus procesos.

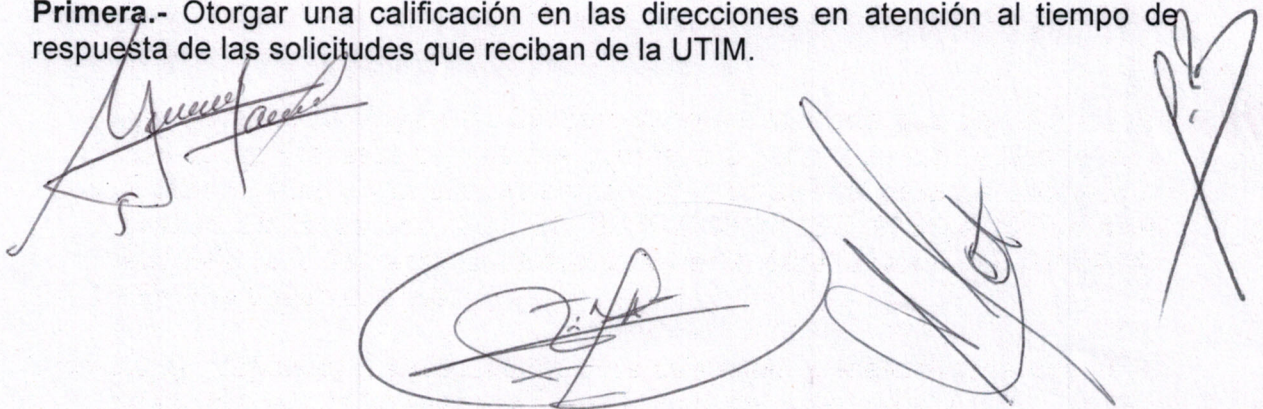
Asimismo se le informó al Consejo sobre la auditoria que se tuvo a cada uno de los Procesos con los que cuenta la UTIM, y que fue necesario llevar a cabo la integración al nuevo estándar internacional para los sistemas de gestión de la calidad, del ISO 9001-2008 al ISO 9001-2015, en dicha auditoria la UTIM aprobó satisfactoriamente cada uno de los puntos con mínimas observaciones.

Después de responder las preguntas de los asistentes y analizar cada una de las propuestas, se procede a pasar al siguiente punto del orden del día.

6. Propuesta de Evaluación de Respuesta de las Solicitudes de Información.

Después de escuchar las diversas opiniones de los Consejeros asistentes y la disposición de la Coordinadora de la UTIM para apoyarlos en lo que necesiten para el cumplimiento de sus funciones en este cuerpo ciudadano, el Doctor José Antonio Ávila Reyes presenta la siguiente propuesta, misma que es aceptada por los asistentes:

Primera.- Otorgar una calificación en las direcciones en atención al tiempo de respuesta de las solicitudes que reciban de la UTIM.

The image shows several handwritten signatures and initials in blue ink. On the left, there is a signature that appears to be 'José Antonio Ávila Reyes'. In the center, there is a signature that is partially circled. To the right, there are two more signatures, one of which is a large, stylized 'X' or 'A' shape.

Segunda.- Otorgar calificación en función de los recursos de revisión generados, tomando en cuenta que los mismos se generan como respuesta a una respuesta no satisfactoria.

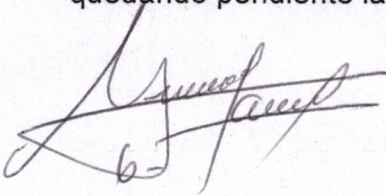
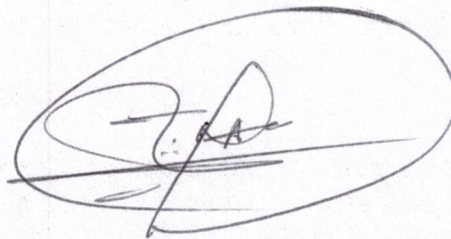
Tercera.- Tomar en cuenta las encuestas de salida de las solicitudes de información que conceden los usuarios cuando así deciden hacerlo.

7.- Asuntos Generales

Se les hace a los consejeros una atenta invitación para que acompañe al Gobierno Municipal a la Kermes de la Primavera, misma que se llevará a cabo el día 18 de Marzo a partir de las 14:00 horas en la Plaza IV Centenario.

8.- Clausura de la Sesión.

Siendo las veinte horas con cuarenta y tres minutos se declara cerrada la sesión quedando pendiente la siguiente.

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'Agustín', with a horizontal line drawn through it.A handwritten signature in black ink, consisting of a stylized, cursive name.A handwritten signature in black ink, consisting of a stylized, cursive name.A handwritten signature in black ink, consisting of a stylized, cursive name, enclosed within a large, hand-drawn oval.